

Business English Basic

Zielgruppe:

Interessenten, die gute Grundkenntnisse besitzen und ihre Fremdsprachenkenntnisse gezielt im Hinblick auf die beruflichen Anforderungen verbessern möchten.

Inhalte:

- Vorstellung und Begrüßung
- small talk; Alltagsenglisch
- Firmenpräsentation / Unternehmensstruktur
- Arbeitsplatzbeschreibung
- Produktbeschreibung
- Kundenbesuche
- Form des englischen Geschäftsbriefes
- Telephone Training
- Wiederholung der wichtigsten Grammatikthemen
- Gezielte Erweiterung des Business English Vokabulars

Dauer:

4 Tage

Business English for Executives

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte, die Englisch bereits in ihrem beruflichen Alltag anwenden und ihre Fremdsprachenkenntnisse gezielt im Hinblick auf ihre spezifischen beruflichen Anforderungen verbessern möchten.

Inhalte:

- Unternehmensstruktur, -hierarchie
- Produktbeschreibung; - einföhrung
- Präsentationen
- Besprechungen und Diskussionen
- Verhandlungen
- Kundenbetreuung
- Telephone Training
- Wiederholung der wichtigsten Grammatikthemen
- Gezielte Erweiterung des Business English Vokabulars
- Videoaufnahmen und Analyse simulierter Rollenspiele

Dauer: 3 Tage

Workshop 'Telephone Training'

Zielgruppe:

Interessenten, die in der Ausübung ihres Berufs englisch telefonieren und sich dabei unsicher fühlen.

Inhalte:

- Das Telefonalphabet
- Sich vorstellen; das Gespräch eröffnen
- Telefonate entgegennehmen und weiterleiten
- Nachrichten hinterlassen und aufnehmen
- Um Rückruf bitten; das Gespräch beenden
- Verständnisschwierigkeiten äußern und klären
- Höflichkeit am Telefon

Dauer:

3 halbe Tage

Workshop 'Correspondence'

Zielgruppe:

Interessenten, die in der Ausübung ihrer Tätigkeit mit ausländischen Geschäftspartnern überwiegend in schriftlichem Kontakt stehen.

Inhalte:

- Erarbeiten von Musterbriefen, Telefaxen und Emails, die je nach Anforderung und Situation abgeändert werden können.
- Form, Aufbau und Stil von Geschäftsbriefen
- Gruß- und Schlußfloskeln
- Unterschiede zwischen englischer und amerikanischer Korrespondenz

Dauer:

1 Tag

Workshop 'Language and Culture' (US)

Zielgruppe:

Mitarbeiter, die besonders am 'American Way of Life' sowohl in kultureller als auch geschäftlicher Hinsicht interessiert sind und in Zukunft zunehmend mit amerikanischen Geschäftspartnern in Kontakt treten.

Inhalte:

- The U.S. - Geschichtlicher und politischer Überblick
- American English - Das andere Englisch
- The Americans - Kulturspezifische Verhaltensmuster
- Geschäftsetikette / Geschäftsgebahren
- Deutschland und USA - Gemeinsamkeiten und Unterschiede

Dauer:

2,5 Tage

Workshop 'Language and Culture' (GB)

Zielgruppe:

Mitarbeiter, die besonders am 'British Way of Life' sowohl in kultureller als auch geschäftlicher Hinsicht interessiert sind und in Zukunft zunehmend mit britischen Geschäftspartnern in Kontakt treten.

Inhalte:

- Great Britain - Geschichtlicher und politischer Überblick
- British English - Das höfliche Englisch
- The British - Kulturspezifische Verhaltensmuster
- Geschäftsetikette / Geschäftsgebahren
- Deutschland und Großbritannien - Gemeinsamkeiten und Unterschiede

Dauer:

2,5 Tage

Workshop 'Meetings and Discussions'

Zielgruppe:

Fach- und Führungskräfte, die häufig an Besprechungen mit ausländischen Geschäftspartnern teilnehmen.

Inhalte:

- Eröffnen, Leiten, Gestalten, Kontrollieren von Besprechungen
- Phrasen und 'Idioms' für Besprechungen
- Kulturspezifische Verhaltensmuster
- Videoanalyse simulierter Besprechungen

Dauer:

1,5 Tage

Workshop 'Presentations'

Zielgruppe:

Fach- und Führungskräfte, die häufig Präsentationen in englischer Sprache durchführen.

Inhalte:

- Aufbau und Stil einer Präsentation
- Präsentationstechniken
- Videoanalyse eigener Präsentationen im sprachlichen und non-verbalen Bereich

Dauer:

1,5 Tage

Workshop 'Negotiations'

Zielgruppe:

Fach- und Führungskräfte, die Verhandlungen mit englischsprachigen Geschäftspartnern durchführen.

Inhalte:

- Politeness
- Phrasen und Floskeln für die jeweiligen Verhandlungsphasen
- Kulturelle Unterschiede bei Verhandlungsführung
- Videoanalyse einer Verhandlungsführung

Dauer:

1,5 Tage

Brush-Up English	
Zielgruppe:	Interessenten, die gute Grundkenntnisse besitzen und ihre Fremdsprachenkenntnisse wieder auffrischen wollen. Im Vordergrund steht ein abwechslungsreicher Wiedereinsteig, der das Interesse für die Sprache weckt.
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Vorstellung und Begrüßung • small talk; Alltagsenglisch • Wiederholung der wichtigsten Grammatikthemen • Diskussion verschiedener Themen auf Textbasis • Englische Videos (Wallace + Grommit; Jay Leno etc.) • Homophones • Hörverstehensaufgaben anhand verschiedener Texte. • Telephone Training • Gezielte Erweiterung des Vokabulars
Dauer:	2 x 1,5 Tage